

# **Tutorium „Fit fürs 5. Semester“**

## **Gliederung:**

### **1. Einheit**

- erster Überblick anhand verschiedener Handbücher
- sinnvolles arbeiten mit Handbüchern anhand verschiedener Themenstellungen

### **2. Einheit**

- Möglichkeiten der Literaturrecherche
- Vorstellung verschiedener Literaturdatenbanken

### **3. Einheit**

- Literatur finden (elektronische Dokumente, Bücher, Zeitschriften)

### **4. Einheit**

- Aufarbeitung von Forschungsliteratur
- Zitierregeln und Quellenangaben

### **5. Einheit**

- Tipps und Tricks für Textverarbeitung
- automatische Verzeichnisse (Word 2007)
- Tabellen (Excel 2007)
- effiziente Gleichungen (Word 2007)

### **6. Einheit**

- Tipps und Tricks mit Powerpoint
- ansprechende Präsentation der Seminararbeit (Powerpoint 2007)